市科技局党员干部“我为群众办实事”承诺书

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 陈 刚 | 职务 | 处 长 | 政治面貌 | 中共党员 |
| 分管工作 | 平台处全面工作 | | 联系电话 | 0315-2821725 | |
| 工作职责及办事流程 | **工作职责：**唐山市科技创新团队、科技创业创新领军人才项目的组织申报。  **办事流程：**线上申报登陆“唐山市科学技术局网站—科技计划管理系统”。  1.用户注册  1.1申报单位注册。第一次申请市科技计划项目的单位，需在“科技计划管理系统”，点击“注册新用户”进行注册。注册时，注册“单位管理员”，选择本单位上级项目主管单位，详细填写本单位相关信息。“单位管理员”负责本单位科技计划管理，单位注册信息需经审核，审核通过后才可以申报项目。  1.2单位管理员分配项目申请人用户名和密码。“单位管理员”登录系统，在“单位用户管理”栏目为本单位申请人创建登录用户，并将用户名和密码分配给项目申请人。  2.填报项目申请书  项目申请人在“科技计划管理系统”点击“申请人登录”，登录后点击“申请书在线填写”，首先选择要申报的计划类别，填报时请准确选择对应的“指南代码”，不符合指南内容要求的项目不被受理。申请书填写完成检查无误后，签写《唐山市科技计划项目申报诚信承诺书》、签章《唐山市科技计划项目申报诚信承诺书》《申报单位盖章页》《合作单位盖章页》等相关部分，扫描后作为附件一并提交。 | | | | |
| 办实事内容 | 认真调查研究，编制项目申报指南。深入实施“凤凰英才”计划，加强科技人才培养，加快推进环渤海地区新型工业化基地建设，培育一批创新创业能力突出、工作业绩显著的优秀本土人才和创新团队，为促进战略性新兴产业培育发展和“4+5+4”现代产业体系建设提供人才支撑。 | | | | |