

高新技术企业明白纸

一、申报条件

认定为高新技术企业须同时满足以下条件：

序号	申报条件
1	企业申请认定时须注册成立一年以上
2	企业通过自主研发、受让、受赠、并购等方式，获得对其主要产品（服务）在技术上发挥核心支持作用的 知识产权的所有权
3	对企业主要产品（服务）发挥核心支持作用的技术属于《国家重点支持的高新技术领域》规定的范围
4	企业从事研发和相关技术创新活动的科技人员占企业当年职工总数的比例 不低于 10%
5	企业 近三个会计年度 的研究开发费用总额占同期销售收入总额的比例符合如下要求： 1. 最近一年销售收入小于 5000 万元（含） 的企业，比例不低于 5% ； 2. 最近一年销售收入在 5000 万元至 2 亿元（含） 的企业，比例不低于 4% ； 3. 最近一年销售收入在 2 亿元以上 的企业，比例不低于 3% 。 其中，企业在中国境内发生的研究开发费用总额占全部研究开发费用总额的比例不低于 60%
6	近一年高新技术产品（服务）收入占企业同期总收入的比例 不低于 60%
7	企业创新能力评价达到相应要求
8	企业申请认定前一年内未发生重大安全、质量事故或严重环境违法活动

二、高新技术企业申报进度

进度	需配合提供材料
制定高新领域确认单	1. 财务报表、销项明细及销售合同发票； 2. 已申请知识产权清单； 3. 企业自有研发项目及辅助账（若无则不用提供）。
撰写研发项目主要内容	生产流程图、项目技术资料、设备使用说明书等。
高新审计 (1)申报前三个会计年度的年度审计报告 (2)近一年高新技术产品（服务）专项审计报告 (3)近三年研发费用专项审计报告	配合审计事务所完成研发费用、高新技术产品收入归集。
高新盖章材料	需配合签字盖章寄回或扫描。
企业职工总数及科技人员证明材料	同时需提供科技人员社保证明或劳动合同。
万事俱备材料整理	1. 材料收集表中其余材料内容； 2. 企业部分材料影响高新评审结果，包含且不限于以下内容： (1) 企业相关照片：大门照、生产场地照片、研发机构门牌照片和内部研发工作照片、研发设备照片等； (2) 科技成果转化佐证材料：销售/服务合同及发票（保证与项目一一匹配）；用户使用报告、顾客满意度调查、检测报告、技术推广应用报告、生产流程图、研发技术资料等。
高新国网填报	/
高新整本材料审核无问题后寄出纸质材料	企业配合整本材料盖章。
跟进高新递交科技局进度	/
高新通过后续维护工作培训	/

三、高新申报注意事项

（一）知识产权

1. 提前规划每年申请知识产权的数量和时间，申请时间尽量隔开（次年申报）；
2. 申请知识产权定名称时，需结合高新领域定名称，提升知识产权对领域的支撑作用（次年申报）；
3. 生产型企业建议不只使用软件著作权申报；
4. 软件著作权当年下证不建议申报。

（二）企业职工及科技人员

1. 科技人员：直接从事研发和相关技术创新活动，以及专门从事上述活动的管理和提供直接技术服务的，累计实际工作时间在 183 天以上的人员，包括在职、兼职和临时聘用人员；
2. 企业总职工建议在 20 人以上；
3. 科技人员建议至少 8 人，尽量找学历高的人才；
4. 科技人员专业与企业主营业务相关；
5. 提前规划招聘高学历、有职称的人才（次年申报）。

（三）审计报告注意事项

1. 生产型企业有直接投入、设备折旧等费用，包含但不限于以上研发费用；
2. 研发费用中的人员人工费用/设备折旧 $\leq$ 审计报告/汇算清缴中的职工薪酬/资产折旧（研发费用合理性）。

（四）其他注意事项

1. 建议生产型企业近一年销售收入>150 万元，净资产>50 万元；软件型/服务型企业近一年销售收入>100 万元，净资产>50 万元；
2. 企业需有实际经营场所和研发场地；
3. 若成长性分数较低，需及时调整规划财务数据；
4. 企业资料尽可能提供全面，包括企业技术资料、研发机构相关资料（照片、成立文件、制度等）、佐证材料（合同发票、检测报告、用户报告等）。

四、高新技术企业通过后维护工作及注意事项

（一）填写高新季报年报

注：填报内容符合高新技术企业认定条件；

累计两年不填报将取消高企资格。

序号	网站	时间
1	河北省高新技术企业认定系统（年报）	下一年 5 月前
2	科学技术部火炬高技术产业开发中心（年报）	下一年 3 月前
3	科学技术部发展年报（年报）	下一年 3 月前
4	河北省高新技术企业统计信息网（季报）	1 月、4 月、7 月、10 月 15 号前
5	科学技术部火炬高技术产业开发中心（季报）	1 月、4 月、7 月、10 月 15 号前
注	季报已于 2021 年取消，之后年度是否填报需根据政策通知	

（二）研发费用辅助账

1. 用途

- （1）确定当年的研发活动
- （2）归集研发费用
- （3）编制立项、中期、结题报告等

- (4) 知识产权规划
- (5) 年报、高新所得税减免
- (6) 申报其他的科技项目

2. 注意事项

- (1) 年报无法填报研发活动，提交不了，两年后撤销高企称号，追缴奖励；
- (2) 研发费用归集不合理，税务抽查、科技部门监督风险很大；
- (3) 研发活动材料准备不全，税务抽查、科技部门监督风险增大；
- (4) 研发活动技术水平不高，复审难度增大；
- (5) 研发活动领域贴合度不高，复审难度增大，甚至无法申报；
- (6) 研发活动成果支撑不足，复审风险增大；
- (7) 未合理规划知识产权，二次申报难度增大，甚至高企资质失效，优惠政策无法享受。

(三) 重新认定准备

